

Відокремлений структурний підрозділ «Шевченківський фаховий коледж Уманського національного університету садівництва»

УГОДА № 5

на проведення виробничої технологічної та переддипломної практик і керівництва практикою студентів закладу освіти

с. Шевченкове

« 7 » Вересня 2020 року

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Відокремлений структурний підрозділ «Шевченківський фаховий коледж Уманського національного університету садівництва»**
(назва навчального закладу)

(далі заклад освіти), в особі директора коледжу Потабенка О.А.
(посада, прізвище, ініціали)

діючого на підставі Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Шевченківський фаховий коледж Уманського національного університету садівництва»
(статуту або положення)

і, з другої сторони, ТОВ «Мостобудівельно механізація»
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі Директора
посада

Мастовиця Д.В., що діє на підставі
прізвища та ініціали

статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду про проходження виробничої технологічної та переддипломної практик студентами ВСП «Шевченківський фаховий коледж Уманського НУС»

1. БАЗА ПРАКТИКИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

- 1.1. Прийняття студентів на практику згідно робочого навчального плану.
- 1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента.
- 1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практики.
- 1.4. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах, роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.5. Створити студентам безпечні умови праці на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: вступний та на робочому місці. У разі потреби, навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- 1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками,

технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти керівника практики від закладу освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість виконання програми практики.

1.9. Додаткові умови: _____

2. ЗАКЛАД ОСВІТИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

2.1. За два місяці до початку практики надати для погодження список студентів, які направляються на практику, але не пізніше ніж за тиждень.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ УГОДИ:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно чинного законодавства про працю.

3.2. Всі суперечки, які виникають між сторонами за угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє протягом 5 років.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН І РОЗРАХУНКОВІ РАХУНКИ:

Заклад освіти

20214, Черкаська обл.,
Звенигородський р-н., с. Шевченкове,
вул. Шевченка 74

р/р:

UA308201720343150005000005943,

UA468201720343141005200005943

в ДКСУ м. Київ

МФО 820172

Код ЄДРПОУ 00729116

ІПН 004937823053

Свідоцтво платника ПДВ 100277347

Тел.: 04740-2-01-78

Факс: 04740-2-01-78

E-mail: 239780@ukr.net

Директор  /Потабенко О.А./

М.П.



База практики

03045, Київська обл.

Поліщівський р-н, м. Київ

вул. Віто-Литовський, 14

р/р:

UA36380838000002000870062204

АТ "Фабрика Транс" в м. Київ

МФО 380838

КОД ЄДРПОУ 43380687

ІПН 433806826500

Тел. 044-525-60-26

email: mostmex@ukr.net

Директор  /Костюк Д.В.

М.П.



**Відокремлений структурний підрозділ «Шевченківський фаховий
коледж Уманського національного університету садівництва»**

УГОДА № 18

**на проведення виробничої технологічної та переддипломної практик і
керівництва практикою студентів закладу освіти**

с. Шевченкове

«20» 01 2022 року

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Відокремлений структурний
підрозділ «Шевченківський фаховий коледж Уманського національного
університету садівництва»**
(назва навчального закладу)

(далі заклад освіти), в особі директора коледжу Шеремета С.А., діючого на підставі Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Шевченківський фаховий коледж Уманського національного університету садівництва»

і, з другої сторони, СТП ФО «Вушчико В.М.»
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі Вушчико Валерія Ігоровича
посада

_____ , що діє на підставі

прізвища та ініціали

статут підприємства
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду про проходження виробничої технологічної та переддипломної практик студентами ВСП «Шевченківський фаховий коледж Уманського НУС»

1. БАЗА ПРАКТИКИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

- 1.1. Прийняття студентів на практику згідно робочого навчального плану.
- 1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента.
- 1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практики.
- 1.4. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах, роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.5. Створити студентам безпечні умови праці на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: вступний та на робочому місці. У разі потреби, навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- 1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти керівника практики від закладу освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість виконання програми практики.

1.9. Додаткові умови: _____

2. ЗАКЛАД ОСВІТИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

2.1. За два місяці до початку практики надати для погодження список студентів, які направляються на практику, але не пізніше ніж за тиждень.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ УГОДИ:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно чинного законодавства про працю.

3.2. Всі суперечки, які виникають між сторонами за угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє протягом 5 років.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН І РОЗРАХУНКОВІ РАХУНКИ:

Заклад освіти

20214, Черкаська обл.,
Звенигородський р-н., с. Шевченкове,
вул. Шевченка 74

р/р:
UA308201720343150005000005943,
UA468201720343141005200005943
в ДКСУ м. Київ

МФО 820172
Код ЄДРПОУ 00729116

ПІН 004937823053
Свідоцтво платника ПДВ 100277347

Тел.: 04740-2-01-78

Факс: 04740-2-01-78

Е-майл: 239780@ukr.net

База практики

СПД ФО "КОЖУШКО В.М."
КОД 2433511172
19523 вул. Коцюбинського, 30
с. Вільшана, Городищенський рн
Черкаська обл. Україна
ТЕЛ/ФАКС +337173406121
Р/Р: 26000163644МФО380805
"Райффайзен Банк Аваль"



/Шермет С.А./



В.М. Кожушко

Відокремлений структурний підрозділ «Шевченківський фаховий
коледж Уманського національного університету садівництва»

УГОДА № 20

на проведення виробничої технологічної та переддипломної практик і
керівництва практикою студентів закладу освіти

с. Шевченкове

« 01 » 02 2022 року

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний
підрозділ «Шевченківський фаховий коледж Уманського національного
університету садівництва»
(назва навчального закладу)

(далі заклад освіти), в особі директора коледжу Шеремета С.А., діючого на підставі
Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Шевченківський фаховий
коледж Уманського національного університету садівництва»

і, з другої сторони, ТОВ «ВСЕСВІТАВТО»
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора
посада

Буряк Олег Миколайович, що діє на підставі
прізвища та ініціали

статуту підприємства
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду про проходження виробничої технологічної та
переддипломної практик студентами ВСП «Шевченківський фаховий коледж
Уманського НУС»

1. БАЗА ПРАКТИКИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

- 1.1. Прийняття студентів на практику згідно робочого навчального плану.
- 1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента.
- 1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практики.
- 1.4. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах, роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.5. Створити студентам безпечні умови праці на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: вступний та на робочому місці. У разі потреби, навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- 1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти керівника практики від закладу освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість виконання програми практики.

1.9. Додаткові умови: _____

2. ЗАКЛАД ОСВІТИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

2.1. За два місяці до початку практики надати для погодження список студентів, які направляються на практику, але не пізніше ніж за тиждень.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ УГОДИ:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно чинного законодавства про працю.

3.2. Всі суперечки, які виникають між сторонами за угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє протягом 5 років.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН І РОЗРАХУНКОВІ РАХУНКИ:

Заклад освіти

20214, Черкаська обл.,
Звенигородський р-н., с. Шевченкове,
вул. Шевченка 74

р/р:

UA308201720343150005000005943,

UA468201720343141005200005943

в ДКСУ м. Київ

МФО 820172

Код ЄДРПОУ 00729116

ІПН 004937823053

Свідоцтво платника ПДВ 100277347

Тел.: 04740-2-01-78

Факс: 04740-2-01-78

E-mail: 239780@ukr.net

База практики

20202

Черкаська обл.
Звенигородський р-н.
м. Звенигородська
вул. Б.Хмельницького 13А.

Директор Буряк О.М.



Директор

/Шеремет С.А./

**Відокремлений структурний підрозділ «Шевченківський фаховий коледж
Уманського національного університету садівництва»**

УГОДА № 11

**на проведення виробничої технологічної та переддипломної практики керівництва
практикою студентів закладу освіти**

с.Шевченкове

«01» 07 2020 року

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Відокремлений структурний підрозділ
«Шевченківський фаховий коледж Уманського національного університету
садівництва»**

(далі заклад освіти), в особі директора коледжу Потабенка О.А., діючого на підставі
Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Шевченківський фаховий коледж
Уманського національного університету садівництва»

і, з другої сторони, **ПрАТ «Ватутінське АТП-2362»**
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі

Директора

посада

Яременко Івана

Гавриловича

підставі

прізвища та ініціали

Статуту

товариства

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду про проходження виробничої технологічної та переддипломної
практик-студентами ВСП «Шевченківський фаховий коледж Уманського НУС»

1. БАЗА ПРАКТИКИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

1.1. Прийняття студентів галузі знань 27 Транспорт, спеціальності 275.03 «Транспортні
технології (на автомобільному транспорті)»

Фаховий молодший бакалавр в сфері транспортних технологій здатний виконувати
професійну роботу (коди та назви класифікаційного угруповання професійних назв робіт
згідно з Національним класифікатором України ДК 003:2010 (із змінами)):

3115 Технік-технолог (механіка);

3119 Диспетчер автомобільного транспорту;

3119 Диспетчер з міжнародних перевезень;

3119 Диспетчер служби перевезень;

3119 Диспетчер станційний;

3119 Фахівець з технічної;

3152 Інспектор з охорони праці;

3152 Ревізор з безпеки руху;

3152 Технік-інспектор з контролю за використанням палива;

3152 Ревізор автомобільного транспорту;

4133 Оператор диспетчерського руху та навантажувально-розвантажувальних робіт на

автомобільному транспорті;
на практику згідно робочого навчального плану, що відповідає специфіці роботи бази практики та її наявності за фахом.

- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практики.
- 1.3. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: вступний та на робочому місці. У разі потреби, навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- 1.4. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.
- 1.5. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти керівника практики від закладу освіти.
- 1.6. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість виконання програми практики.
- 1.7. Додаткові умови: _____

2. ЗАКЛАД ОСВІТИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати для погодження список студентів, які направляються на практику, але не пізніше ніж за тиждень.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих працівників.
- 2.3. Студенти зобов'язані дотримуватися трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. нещасні випадки якщо вони сталися з студентами під час проходження практики розслідуються та обліковуються навчальним закладом.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ УГОДИ:

- 3.1. Всі суперечки, які виникають між сторонами за угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.2. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє протягом 5 років.
- 3.3. Угода складена у двох примірниках; по одному-базі практики і закладу освіти.

4. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН І РОЗРАХУНКОВІ РАХУНКИ:

Заклад освіти

20214, Черкаська обл., Звенигородський р-н., с.Шевченкове, вул.Шевченка 74

р/р: UA308201720343150005000005943,
UA468201720343141005200005943

в ДКСУ м.Київ
МФО 820172

Код ЄДРПОУ 00729116

ПІН 004937823053

Свідоцтво платника ПДВ 100277347

Тел.: 04740-2-01-78

Факс: 04740-2-01-78

E-mail: 239780@ukr.net

Директор

База практики

202580 Черкаська область,
м.Ватутіне, вул.Транспортна-2
р/р UA

873808050000000026009140624

В АТ «Райффайзен Банк Аваль» м.Київ
МФО 380805

Код ЄДРПОУ 01350417

ПІН 013504123077180

Свідоцтво платника ПДВ 100341372

Тел.: 04740-6-24-11

E-mail :atp_2362@ukr.net

Директор

Яременко І.Г.

Потабенко О.А./ Д

Відокремлений структурний підрозділ «Шевченківський фаховий коледж
Уманського національного університету садівництва»

УГОДА № 17

на проведення виробничої технологічної та переддипломної практик і керівництва
практикою студентів закладу освіти

с. Шевченкове

«01» 07. 2021 року

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ
«Шевченківський фаховий коледж Уманського національного університету
садівництва»
(назва навчального закладу)

(далі заклад освіти), в особі виконуючого обов'язки директора коледжу Потабенка О.А.
(посада, прізвище, ініціали)

діючого на підставі Положення про Відокремлений структурний підрозділ
«Шевченківський фаховий коледж Уманського національного університету садівництва»
(статуту або положення)

і, з другої сторони, Ср АНУ «Дерманське НУСТ НУС»
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі ген. директора Куриси О.С.
(посада)

_____ , що діє на підставі
прізвища та ініціали

Систематичу
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду про проходження виробничої технологічної та
переддипломної практик студентами ВСП «Шевченківський фаховий коледж Уманського
НУС»

1. БАЗА ПРАКТИКИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

- 1.1. Прийняття студентів на практику згідно робочого навчального плану.
- 1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента.
- 1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практики.
- 1.4. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах, роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.5. Створити студентам безпечні умови праці на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби, навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- 1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.
- 1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти керівника практики від закладу освіти.
- 1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість виконання програми практики.

1.9. Додаткові умови:

Аранжування на безоплатній основі.

2. ЗАКЛАД ОСВІТИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати для погодження список студентів, які направляються на практику, але не пізніше ніж за тиждень.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ УГОДИ:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно чинного законодавства про працю.
- 3.2. Всі суперечки, які виникають між сторонами за угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє протягом 5 років.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН І РОЗРАХУНКОВІ РАХУНКИ:

Заклад освіти

20214, Черкаська обл., Звенигородський
р-н., с. Шевченкове, вул. Шевченка 74
р/р: UA308201720343150005000005943,
UA468201720343141005200005943
в ДКСУ м. Київ
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 00729116
ІПН 004937823053
Свідоцтво платника ПДВ 100277347
Тел.: 04740-2-01-78
Факс: 04740-2-01-78
E-mail: 239780@ukr.net



В.о. директора

[Signature]
/Потабенко О.А./

База практики

ТрАТМ, Черкаське АТТ 17127⁴
18008, м. Черкаси
вул. Лучейка, 12
Mr VA #2305299000002600401160
AT CB ПриватБанк 3231
коу 03 115399
іПН 031152923018
св. ПДВ 200037922
Тел. 63-39-48
Темрацький
Курсовий О.Г./



Відокремлений структурний підрозділ «Шевченківський фаховий коледж Уманського національного університету садівництва»

УГОДА № 13

на проведення виробничої технологічної та переддипломної практик і керівництва практикою студентів закладу освіти

с. Шевченкове «01» 07 2020 року

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Відокремлений структурний підрозділ «Шевченківський фаховий коледж Уманського національного університету садівництва»**
(назва навчального закладу)

(далі заклад освіти), в особі директора коледжу Потабенка О.А.
(посада, прізвище, ініціали)

діючого на підставі Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Шевченківський фаховий коледж Уманського національного університету садівництва»

(статуту або положення)

і, з другої сторони, ПАТ «Корсунь-шевченківське АТП-17144»
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі _____

директора
посада

Ферешенко Маріон Василівни, що діє на підставі
прізвища та ініціали

статуту підприємства
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду про проходження виробничої технологічної та переддипломної практик студентами ВСП «Шевченківський фаховий коледж Уманського НУС»

1. БАЗА ПРАКТИКИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

- 1.1. Прийняття студентів на практику згідно робочого навчального плану.
- 1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента.
- 1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практики.
- 1.4. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах, роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.5. Створити студентам безпечні умови праці на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби, навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- 1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти керівника практики від закладу освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість виконання програми практики.

1.9. Додаткові умови: практика без оплати

2. ЗАКЛАД ОСВІТИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

2.1. За два місяці до початку практики надати для погодження список студентів, які направляються на практику, але не пізніше ніж за тиждень.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ УГОДИ:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно чинного законодавства про працю.

3.2. Всі суперечки, які виникають між сторонами за угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє протягом 5 років.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН І РОЗРАХУНКОВІ РАХУНКИ:

Заклад освіти

20214, Черкаська обл.,
Звенигородський р-н., с. Шевченкове,
вул. Шевченка 74

р/р:

UA308201720343150005000005943,

UA468201720343141005200005943

в ДКСУ м. Київ

МФО 820172

Код ЄДРПОУ 00729116

ПІН 004937823053

Свідоцтво платника ПДВ 100277347

Тел.: 04740-2-01-78

Факс: 04740-2-01-78

E-mail: 239780@ukr.net

База практики

19402 Черкаська обл.
м. Корсунь-Шевченківський
вул. Тобілейна, 15

р/р UA7135450700000260010219580

код 03115364 МФО 354507

філія Черкаське ОУ АТБ

"Освадбанк"

код ЄДРПОУ 03115364

тел. 0685474745

E-mail: Larisa_ATP17144@i.ua

Директор:  Л.В.



/Потабенко О.А./



**Відокремлений структурний підрозділ «Шевченківський фаховий
коледж Уманського національного університету садівництва»**

УГОДА № 11

**на проведення виробничої технологічної та переддипломної практик і
керівництва практикою студентів закладу освіти**

с. Шевченкове

«01» 07 2020 року

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Відокремлений структурний
підрозділ «Шевченківський фаховий коледж Уманського національного
університету садівництва»**

(назва навчального закладу)

(далі заклад освіти), в особі директора коледжу Потабенка О.А.
(посада, прізвище, ініціали)

діючого на підставі Положення про Відокремлений структурний підрозділ
«Шевченківський фаховий коледж Уманського національного університету
садівництва»

(статуту або положення)

і, з другої сторони, ПАТ «Лисянське РТП»
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі _____
директор
посада

Коробіко Микола Васильович, що діє на підставі
прізвища та ініціали

статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду про проходження виробничої технологічної та
переддипломної практик студентами ВСП «Шевченківський фаховий коледж
Уманського НУС»

1. БАЗА ПРАКТИКИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

- 1.1. Прийняття студентів на практику згідно робочого навчального плану.
- 1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про
прибуття на практику студента.
- 1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього
керівництва практики.
- 1.4. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не
допускати використання їх на посадах, роботах, що не відповідають програмі
практики та майбутній спеціальності.
- 1.5. Створити студентам безпечні умови праці на кожному робочому місці.
Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому
місці. У разі потреби, навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- 1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти
можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями,
бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання
програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти керівника практики від закладу освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість виконання програми практики.

1.9. Додаткові умови: _____

2. ЗАКЛАД ОСВІТИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

2.1. За два місяці до початку практики надати для погодження список студентів, які направляються на практику, але не пізніше ніж за тиждень.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ УГОДИ:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно чинного законодавства про працю.

3.2. Всі суперечки, які виникають між сторонами за угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє протягом 5 років.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН І РОЗРАХУНКОВІ РАХУНКИ:

Заклад освіти

20214, Черкаська обл.,
Звенигородський р-н., с. Шевченкове,
вул. Шевченка 74

р/р:

UA308201720343150005000005943,

UA468201720343141005200005943

в ДКСУ м. Київ

МФО 820172

Код ЄДРПОУ 00729116

ІПН 004937823053

Свідоцтво платника ПДВ 100277347

Тел.: 04740-2-01-78

Факс: 04740-2-01-78

E-mail: 239780@ukr.net

База практики

19301, Черкаська обл.
Звенигородський р-н.
с. м. Мисечка
пр. Бунацький, 40

р/р UA383545070000026002520158840

ПАТ "Ощадбанк"

МФО 354507

КОД 03766613

Тел. 0675016942

E-mail: 06750169@ukr.net



Директор

/Потабенко О.А./



Директор

М.В. Коробко

Відокремлений структурний підрозділ «Шевченківський фаховий коледж
Уманського національного університету садівництва»

УГОДА № 16

на проведення виробничої технологічної та переддипломної практик і керівництва
практикою студентів закладу освіти

с. Шевченкове

«01» 07 2021 року

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Відокремлений структурний підрозділ
«Шевченківський фаховий коледж Уманського національного університету
садівництва»**
(назва навчального закладу)

(далі заклад освіти), в особі виконуючого обов'язки директора коледжу Потабенка О.А.
(посада, прізвище, ініціали)

діючого на підставі Положення про Відокремлений структурний підрозділ
«Шевченківський фаховий коледж Уманського національного університету садівництва»
(статуту або положення)

і, з другої сторони, «СР АТ» „Черкаси ОБЛАС“
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора
посада

Петрова Тетяна Сергіївна, що діє на підставі
прізвища та ініціали

Статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду про проходження виробничої технологічної та
переддипломної практик студентами ВСП «Шевченківський фаховий коледж Уманського
НУС»

1. БАЗА ПРАКТИКИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

- 1.1. Прийняття студентів на практику згідно робочого навчального плану.
- 1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента.
- 1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практики.
- 1.4. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах, роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.5. Створити студентам безпечні умови праці на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби, навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- 1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.
- 1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти керівника практики від закладу освіти.
- 1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість виконання програми практики.

1.9. Додаткові умови: _____

2. ЗАКЛАД ОСВІТИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати для погодження список студентів, які направляються на практику, але не пізніше ніж за тиждень.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ УГОДИ:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно чинного законодавства про працю.
- 3.2. Всі суперечки, які виникають між сторонами за угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє протягом 5 років.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН І РОЗРАХУНКОВІ РАХУНКИ:

Заклад освіти

20214, Черкаська обл., Звенигородський
р-н., с. Шевченкове, вул. Шевченка 74
р/р: UA308201720343150005000005943,
UA468201720343141005200005943
в ДКСУ м. Київ
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 00729116
ПІН 004937823053
Свідоцтво платника ПДВ 100277347
Тел.: 04740-2-01-78
Факс: 04740-2-01-78
E-mail: 239780@ukr.net

В.о. директора

/Потабенко О.А./

База практики

18006, м. Черкаси, бул. Шевченка, 389
р/р: UA343545070000026008301201675
Філія – ЧОУ АТ «Ощадбанк» м. Черкаси
Код 22804012
ПІН 228040123011
Тел./факс: (0472) 73-43-52
E-mail: 4epoHac@gmail.com

Директор

Петров Р.С.



**Відокремлений структурний підрозділ «Шевченківський фаховий коледж
Уманського національного університету садівництва»**

УГОДА № 15

**на проведення виробничої технологічної та переддипломної практик і керівництва
практикою студентів закладу освіти**

с. Шевченкове

«01» 07 2021 року

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Відокремлений структурний підрозділ
«Шевченківський фаховий коледж Уманського національного університету
садівництва»**
(назва навчального закладу)

(далі заклад освіти), в особі виконуючого обов'язки директора коледжу Потабенка О.А.
(посада, прізвище, ініціали)

діючого на підставі Положення про Відокремлений структурний підрозділ
«Шевченківський фаховий коледж Уманського національного університету садівництва»
(статуту або положення)

і, з другої сторони, ТОВ „Торговий дім „Аміяро“
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора
посада

Шури Віктор Миколайович, що діє на підставі
прізвища та ініціали

Стелешу
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду про проходження виробничої технологічної та переддипломної практик студентами ВСП «Шевченківський фаховий коледж Уманського НУС»

1. БАЗА ПРАКТИКИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

- 1.1. Прийняття студентів на практику згідно робочого навчального плану.
- 1.2. Надіслати до закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента.
- 1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практики.
- 1.4. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах, роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.5. Створити студентам безпечні умови праці на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби, навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- 1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.
- 1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти керівника практики від закладу освіти.
- 1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість виконання програми практики.

1.9. Додаткові умови: _____

2. ЗАКЛАД ОСВІТИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати для погодження список студентів, які направляються на практику, але не пізніше ніж за тиждень.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ УГОДИ:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно чинного законодавства про працю.
- 3.2. Всі суперечки, які виникають між сторонами за угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє протягом 5 років.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і закладу освіти.

4. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН І РОЗРАХУНКОВІ РАХУНКИ:

Заклад освіти

20214, Черкаська обл., Звенигородський
р-н., с. Шевченкове, вул. Шевченка 74
р/р: UA308201720343150005000005943,
UA468201720343141005200005943

в ДКСУ м. Київ

МФО 820172

Код ЄДРПОУ 00729116

ПІН 004937823053

Свідоцтво платника ПДВ 100277347

Тел.: 04740-2-01-78

Факс: 04740-2-01-78

E-mail: 239780@ukr.net

В.о. директора

/Потабенко О.А./

База практики

ТОВ "ІТД Оптаїто"
код ЄДРПОУ: 40104169
ІПН 401041623017

р/р № 473223130000020006000000722

Банк ППФ "Укрреїмбанк" м. Київ
МФР 322313

18009, Черкаська обл., м. Черкаси
вул. Дзмибесне, 50

Директор



М.В.М. В.М.